

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRƯỜNG TH & THCS PHONG ĐÔNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
KH – KHỐI 1	Phong Đông, ngày 10 tháng 9 năm 2020
KẾ HOẠCH GIÁO DỤC KHỐI 1 Năm học 2020 -2021	

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch.

Căn cứ Quyết định số 1998/QĐ-UBND ngày 18/08/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang Về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ kế hoạch số 240 / PGD-GDTH ngày 16 tháng 9 năm 2020 của Phòng GD&ĐT Vĩnh Thuận về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2020 - 2021;

Căn cứ kế hoạch số 151a/KH- Trường TH&THCS Phong Đông ngày 10 tháng 9 năm 2020, kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020 - 2021;

Từ tình hình thực tế của trường TH & THCS Phong Đông xây dựng kế hoạch giáo dục cho tổ chuyên môn khối 1 năm học 2020-2021 như sau:

II. Bối cảnh giáo dục quốc gia, địa phương và nhà trường.

1. Bối cảnh bên ngoài.

1.1. Thời cơ.

- Đầu năm học các phòng học lớp 1 được trang bị thêm ti vi phục vụ cho công tác dạy và học.

- Đội ngũ giáo viên trong tổ được phụ huynh học sinh tin nhiệm cao, có năng lực chuyên môn khá, tốt.

- Công nghệ thông tin và các công nghệ khác phát triển với các phần mềm tiện ích hỗ trợ cho việc dạy và học ngày càng tốt hơn.

- Hằng năm PGD tổ chức các chuyên đề để giúp giáo viên có cơ hội học hỏi để nâng cao tay nghề.

- Chất lượng giáo dục của bậc học Tiểu học về phát triển toàn diện cho học sinh ngày càng tăng.

1.2. Thách thức.

- Do năm đầu tiên áp dụng thay sách nên việc tiếp thu kiến thức cũng như việc học tập ở nhà của học sinh còn gặp nhiều khó khăn.

- Điều kiện kinh tế gia đình khó khăn nên thường xuyên đi làm ăn xa gửi con cho ông bà nên việc học tập đạt hiệu quả chưa cao.

- Trong khối còn một số em học sinh khuyết tật học trước quên sau nhưng không có chứng nhất khuyết tật nên dẫn đến chất lượng của khối chưa cao.

2. Bối cảnh bên trong nhà trường.

2.1. Điểm mạnh của tổ.

- Về đội ngũ và cơ sở vật chất :

Đội ngũ giáo viên có trình độ đạt chuẩn trở lên; nhiệt tình trong công tác, có tin thần trách nhiệm cao, có ý thức học hỏi

Tổ có 100% học sinh được tổ chức dạy 02 buổi /ngày cho 4 lớp/4 phòng học. Tổ luôn được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của Lãnh đạo trường; ; của các cấp ủy Đảng - chính quyền địa phương trong việc quán triệt và cụ thể hóa các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, chính quyền các cấp trong việc đầu tư cơ sở vật chất trang thiết bị giảng dạy.

Cơ sở vật chất của nhà trường tương đối khang trang và được sự quan tâm về công tác xã hội hóa giáo dục trong việc xây dựng môi trường Xanh-sạch-đẹp và an toàn, nhằm đảm bảo tốt cho việc giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

-Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ:

Trong tổ hiện nay đội ngũ giáo viên đã đạt chuẩn 10/10 tỷ lệ 100% trong đó: Đại học là 8/10 chiếm tỷ lệ 80%, đang học đại học 2 tỷ lệ 20%

- 100% giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông ở mức từ khá trở lên.

Giáo viên dạy giỏi cấp trường hàng năm đạt trên 50%, Trong những năm qua tổ có giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện, cấp tỉnh.

- Về học sinh:

Tổ có 4 lớp với 97 học sinh, được chia ra các lớp như sau: lớp 1A1: 31HS; 1A2: 33 HS; 1A3: 15 HS; 1A4: 18 HS. Có 4/4 lớp học 2 buổi/ ngày với 97 học sinh.

Tỉ lệ học sinh bình quân 23,75 học sinh/ lớp, đảm bảo cho việc học 2 buổi/ ngày và thuận lợi cho tổ chức dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh của chương trình GDPT 2018.

Huy động học sinh 6 tuổi vào lớp 1 đạt trên 98% trở lên, đa số học sinh có đủ dụng cụ học tập, có tinh kỹ năng tự học và học tập hợp tác.

2.2. Điểm yếu, hạn chế.

Khuôn viên phòng học còn hạn hẹp chưa đảm bảo quy định.

Một số giáo viên tuy có trình độ chứng chỉ về Tin học nhưng chất lượng dạy học và sử dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy chưa có sự tương đồng. Theo Luật giáo dục 2019 thì trường vẫn còn giáo viên chưa đáp ứng trình độ chuyên môn nghiệp vụ. (2 giáo viên cao đẳng đang đào tạo lên đại học để nâng chuẩn)

Một số phụ huynh còn tư tưởng trông chờ ỷ lại, thường xuyên đi làm ăn xa để con ở nhà cho ông bà nên công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình chưa hiệu quả.

Năng lực ứng xử với thực tế cuộc sống cũng như sự mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, kỹ năng tự học của các em học sinh còn nhiều hạn chế.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch của tổ.

Xây dựng lớp học an toàn, thân thiện, bình đẳng, kỷ cương; nâng cao chất lượng giáo dục; giáo viên tích cực, sáng tạo; học sinh có cơ hội học tập, phát triển năng lực và

phẩm chất, yêu thích đi học, cảm nhận mỗi ngày đến trường là một ngày vui.

Tổ chuyên môn quán triệt và nghiêm túc thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành trong việc thực hiện nhiệm vụ hàng năm trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục của bậc tiểu học đặc biệt tổ chuyên môn chú trọng tổ chức thực hiện nội dung dạy học theo hướng tiếp cận Chương trình giáo dục phổ thông 2018; đổi mới phương pháp dạy và học, nâng cao chất lượng công tác đánh giá học sinh tiểu học; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Tổ chức 100% học sinh học 2 buổi/ ngày (9 -10 buổi/tuần). Mỗi ngày học không quá 7 tiết, bên cạnh các môn học bắt buộc nhà trường còn tổ chức dạy tăng cường Toán, Tiếng Việt.

Xây dựng kế hoạch giáo dục cho từng lớp phù hợp. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học 2 tuần/lần. Trong năm tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường và cụm trường trong huyện để học hỏi, trao đổi, chia sẻ những kinh nghiệm trong dạy học.

Tham mưu với Ban giám hiệu bổ sung thêm trang thiết bị phục vụ cho dạy học lớp 1. Khuyến khích động viên giáo viên tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ để đáp ứng với yêu cầu của Luật giáo dục 2019.

III. Mục tiêu giáo dục của tổ.

1. Mục tiêu chung.

Thực hiện nghiêm túc chỉ thị 1737/CT-BGDĐT ngày 7 tháng 7 năm 2018 về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

Thực hiện tập huấn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý sẵn sàng cho việc triển khai và thực hiện (CTGDPT 2018). Bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm, bồi dưỡng theo chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên tiểu học.

Nâng cao chất lượng dạy học 2 buổi/ngày, đẩy mạnh công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý giáo dục; tích cực nâng cao hiệu quả công tác truyền thông. Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo. Khắc phục tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục.

Tổ chức dạy học theo CTGDPT 2018; đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao việc đánh giá học sinh theo TT 22/2016/TT-BGD ngày 22/09/2016 và đánh giá học sinh lớp 1 theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

2. Mục tiêu cụ thể.

2.1. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

Xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc. Lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục 2 buổi/ ngày.

Đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ ngày. Huy động 98% trở lên học sinh trong độ tuổi đến trường.

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học; chủ động bồi dưỡng chuyên môn cho tổ viên, hỗ trợ kĩ thuật và phương pháp dạy học theo chương trình GDPT 2018.

Năm đầu tiên thực hiện đánh giá học sinh lớp 1 theo Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Thực hiện công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26/8/2019 về việc hướng dẫn chuẩn bị dạy học lớp 1 năm học 2020-2021. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý tổ. Thực hiện nghiêm túc việc bàn giao chất lượng học sinh cuối năm.

Chỉ đạo tổ viên xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả các học sinh bằng nhiều hình thức khác nhau. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học nhằm nâng cao chất lượng trong tổ chuyên môn.

Chỉ tiêu cụ thể phấn đấu trong năm học:

- Giáo viên: Chỉ tiêu về chất lượng giáo viên: nâng cao năng lực nghề nghiệp theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông:

Loại Tốt: 2 người;

Loại Khá: 8 người;

Giáo viên dạy giỏi cấp trường đạt 4 người.

Chỉ tiêu đạt qua phong trào thi đua, hội thi của ngành: người.

- Học sinh:

+ Tuyển sinh trẻ 6 tuổi vào học lớp 1: 98%

+ Học sinh rèn luyện trong hè để kiểm tra lại lần 2: dưới 7 em (dưới 7,4%)

+ Học sinh hoàn thành lớp học: Đạt 92,6% trở lên.

+ Học sinh bỏ học giữa chừng: dưới 2.1%.

- Đánh giá năng lực, phẩm chất:

Tốt: 40%; Đạt: 60%

- Học sinh được khen hoàn thành xuất sắc các môn học và rèn luyện là 28%)

IV. Nội dung thực hiện

1. Thực hiện chương trình môn học

- Kế hoạch chung

Căn cứ khung chương trình giáo dục phổ thông 2018 ban hành theo Thông tư 32/2018 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục chi tiết cho các môn học.

Kế hoạch dạy học các môn học của khối 1 đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, đối tượng học sinh trong khối lớp, điểm trường, đồng thời phải đảm bảo dạy học theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học với các môn học cụ

thể như sau: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội, Âm nhạc, Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Hoạt động trải nghiệm.

Các giáo viên có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học, chủ đề dạy học; các chủ đề phù hợp, theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội; việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương, khả năng học tập của học sinh.

- **Quy định thời gian học.**

Tổng thời gian thực học là 35 tuần (học kỳ I: có 18 tuần thực học, học kỳ II: có 17 tuần thực học).

Học kì I bắt đầu sau khai giảng, kết thúc trước ngày 16/01/2021

Học kì II bắt đầu từ ngày 18/01/2021, hoàn thành chương trình giáo dục trước ngày 25/5/2021. Kết thúc năm học trước ngày 31 tháng 5 năm 2021.

- **Quy định số tiết dạy:**

- **Quy định số tiết dạy:**

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của Lớp 1		
		HK1	HK2	CN
I	Môn học bắt buộc			
1	Tiếng Việt	216	204	420
	TV Tăng cường	36	34	70
2	Toán	54	51	105
	Toán Tăng cường	54	51	105
3	Đạo đức	18	17	35
4	TNXH	36	34	70
5	Khoa học			
6	Lịch sử & Địa lí			
7	Âm nhạc	18	17	35
8	Mĩ thuật	18	17	35
9	Thủ công			
10	Kĩ thuật			
11	Thể dục (GDTC)	36	34	70
II	Hoạt động giáo dục bắt buộc			
12	HĐTN Thường xuyên	18	17	35
13	Chào cờ, Sinh hoạt lớp	36	34	70
	Tích hợp GDĐP	x	x	x
III	Môn học tự chọn			
14	Tiếng Anh			
15	Tin học			
	Câu lạc bộ	36	34	70
Tổng số tiết				
Số tiết/tuần (Cả năm học)		1190 tiết/35 tuần = 34 tiết		

1.4. Thực hiện rà soát, điều chỉnh PPCT môn học :

Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo hướng sắp xếp lại các tiết học trong sách giáo khoa thành một số bài học theo chủ đề, nhằm tiết kiệm thời gian và tạo thuận lợi cho việc áp dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp HS vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Tăng cường thực hiện bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông, giáo dục quốc phòng an ninh... theo hướng dẫn của Bộ GDĐT

Nội dung cụ thể:

- Sinh hoạt dưới cờ: Hàng tuần thực hiện vào thứ 2 lúc 7 giờ với nội dung sinh hoạt theo chủ đề hoạt động trải nghiệm ở lớp 1 nhằm phát huy năng lực của từng học sinh.

- Tổ chức kỉ niệm các ngày lễ: Đưa các nội dung giáo dục văn hóa truyền thống, giáo dục văn hóa di sản vào nhà trường, tìm hiểu giá trị văn hóa tại địa phương. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, vui chơi giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, hoạt động ngoại khóa phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Hướng dẫn học sinh tự quản, tự tổ chức và điều khiển các hoạt động đơn giản dưới sự hướng dẫn của giáo viên.

- Tổ chức giao lưu trong đơn vị và các buổi giao lưu với đơn vị khác trong huyện.

Tổ chức ngày hội đọc sách, góc thư viện, kể chuyện theo sách.

2. Các hoạt động giáo dục**2.1. Bồi dưỡng HS có năng khiếu**

Nhà trường giao cho GV lựa chọn HS có năng khiếu ở tất cả các khối lớp thành lập các câu lạc bộ: Toán, Tiếng Việt, Âm nhạc, Mĩ thuật và phân công GV phụ trách:

- Phân công giáo viên chủ nhiệm trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng HS năng khiếu:

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng HS có năng khiếu, phân công GV dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra kế hoạch giảng dạy, kế hoạch bài học của GV.

+ Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của GV dạy.

+ Cùng với tổ viên tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng HS

- Đối với tổ trưởng chuyên môn:

+ Chỉ đạo GV xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

+ Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung HS.

- Đối với GV bồi dưỡng HS

+ Lập danh sách đội tuyển HS năng khiếu theo các môn

+ Thực hiện đúng theo thời khóa biểu đã phân công

+ GV dạy bồi dưỡng HS phải có kế hoạch bài học, kiểm tra 2 tuần 1 lần. GV cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng HS đạt kết quả cao.

- Thời gian thực hiện: Dạy vào buổi chiều theo thời khóa biểu

1.2. Phụ đạo HS chưa đạt

Nhà trường giao cho GV lập danh HS chưa đạt theo chuẩn ở các môn học Toán, Tiếng Việt, Tiếng anh, Tin học, Khoa học, Lịch sử và Địa lý và phân công GV giáo viên chủ nhiệm các lớp và giáo viên phụ trách các môn học có nhiệm vụ rèn luyện như sau:

Các môn học khác có HS chưa đạt chuẩn, GV dạy có trách nhiệm phụ đạo HS ngay trong giờ học, giờ truy bài.

- Phân công P.Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác phụ đạo HS yếu, cụ thể:

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch phụ đạo, phân công GV dạy

+ Trực tiếp theo dõi, kiểm tra công tác phụ đạo HS chưa đạt chuẩn

- Đối với Tổ trưởng chuyên môn: Theo dõi kết quả tiến bộ của HS chưa đạt chuẩn ở các môn học qua từng học kì, có giải pháp hỗ trợ GV phụ đạo HS chưa đạt chuẩn

- Đối với GV rèn luyện học sinh chưa đạt chuẩn theo quy định:

+ Lập danh sách HS chưa đạt yêu cầu về phẩm chất, năng lực theo học sinh lớp 1 của lớp, môn học do mình phụ trách, theo dõi sự tiến bộ của các em từ ý thức và qua kết quả học tập trong các giờ học.

+ Có trách nhiệm phối hợp giữa GV chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và gia đình HS thường xuyên động viên, khuyến khích các em HS tạo sự cố gắng thực sự trong học tập và rèn luyện ý thức đạo đức, nhằm kịp thời khắc phục tình trạng HS chưa đạt, lười học tập...

- GV chủ nhiệm, GV bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, tổ chức truy bài đầu giờ, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ HS để giúp đỡ HS chưa đạt tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập...

- Thời gian thực hiện: Trong các tiết học, các giờ truy bài. Sau khi kết thúc HKI, các buổi ôn luyện, các tiết linh hoạt của môn TV (theo lịch nhà trường)

1.3. Tham gia các hội thi chuyên môn

Đối với GV

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt” trong GV và HS vào các đợt hội giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: Đợt 1: 20/11; Đợt 2: 3/2. GV đăng kí những tiết dự giờ thao giảng, sinh hoạt chuyên đề sau đó nhà trường lên lịch để GV đi dự giờ học tập và rút kinh nghiệm.

- GV tự nguyện đăng kí tham gia thi GV dạy giỏi cấp trường, cấp huyện:

- Phong trào viết sáng kiến luôn được nhà trường chú trọng hàng năm. Cụ

thể:

+ Ngay từ đầu năm, nhà trường đã phát động phong trào viết sáng kiến tới toàn thể CB, GV, NV.

+ Tổ chức phổ biến để áp dụng những sáng kiến được đánh giá xếp loại cấp huyện, cấp tỉnh tới toàn thể GV để áp dụng vào giảng dạy.

Đối với HS

Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc giao lưu do ngành và các đoàn thể phát động như:

1.3. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm

**** Hình thức tổ chức***

- Tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT quy định về Quản lí hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tổ chức các loại hình hoạt động trải nghiệm gồm:

+ Sinh hoạt dưới cờ gồm hoạt động nghi lễ và các hoạt động xây dựng văn hóa nhà trường, nói chuyện truyền cảm hứng; truyền thông các vấn đề xã hội như tuyên truyền các dịch bệnh, tuyên truyền chủ đề hoạt động tháng.

+ Sinh hoạt lớp gồm tổ chức các hoạt động hành chính, sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ HS...).

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục địa phương thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

** Tổ chức thực hiện:*

xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình BGH và BDD CMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

- Phân công GVCN các khối lớp phối hợp với BDD CMHS lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm

3. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày

** Hình thức tổ chức*

- Trên cơ sở số tiết quy định theo Chương trình GDPT 2018 từng môn học, dựa vào hướng dẫn của ngành và các yêu cầu cụ thể, các kỹ năng cần giáo dục cho HS, lấy ý kiến từ tổ chuyên môn, Hội đồng chuyên môn để thống nhất thời lượng các tiết cần tăng thêm ở các môn học đảm bảo 35 tiết/tuần trong đó bao gồm (Các tiết cần tăng thêm về các môn Toán, Tiếng Việt... Tăng cường mỗi lớp 1 tiết đọc/tuần tại thư viện bắt đầu từ tháng 10/2020 để nâng cao văn hóa đọc cho HS.

** Tổ chức thực hiện:*

- Tổ chuyên môn dạy một số nội dung buổi 2 tập trung như sau:

+ Khối 1: Tập trung vào lượng kiến thức trong tuần, hệ thống bổ sung kiến thức HS còn gặp khó khăn. Tổ chức dạy các môn tự chọn như Tin học, Tiếng anh và ôn luyện Toán và Tiếng việt (tiết linh hoạt), sinh hoạt câu lạc bộ. Yêu cầu GV dạy chắc kiến thức cơ bản, chú trọng đến đối tượng HS yếu sao cho HS đọc thông, viết thạo, biết tính toán theo yêu cầu cần đạt của chương trình. Chú ý đến rèn chữ viết cho HS.

- Đối với HS chưa đạt chuẩn (còn yếu, kém) cần tập trung vào chuẩn kiến thức và kỹ năng cơ bản; giải quyết những kiến thức cơ bản mà HS chưa nắm vững, hay nhầm lẫn, hay quên; phân công bố trí GV kèm cặp thêm và tổ chức một số sân chơi riêng.

4. Chương trình giáo dục nhà trường

4.1. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá.

4.1.1. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Chỉ đạo các tổ viên xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, việc tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực.

- Tiếp tục vận dụng triệt để, hiệu quả các phương pháp dạy học và các kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Tiếp tục tổ chức cho giáo viên nghiên cứu và thực hiện Công văn 1480/SGDDT-GDTrH ngày 28/10/2014 của Sở GD&ĐT.

- Tăng cường rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình.

Giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; khắc phụ lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Mỗi giáo viên đều phải có ý thức sử dụng đồ dùng dạy học như tranh ảnh, mẫu vật, bảng phụ,

Đảm bảo sử dụng đồ dùng dạy học hiệu quả cho các tiết học, có đồ dùng thực hành, tránh dạy chay, khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng dạy học.

- Khuyến khích giáo viên có ý thức ứng dụng CNTT để đổi mới phương pháp dạy học và những giáo viên biết sử dụng phần mềm dạy học.

- Thực hiện giờ hội giảng: mỗi giáo viên thực hiện 2 tiết thao giảng/1 năm học đảm bảo có đầy đủ các thành viên trong tổ dự. Tổ chức hội giảng các tiết khó để tổ chuyên môn đóng góp ý kiến, rút kinh nghiệm, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập trao đổi kinh nghiệm về giảng dạy, tổ chức lớp học hiệu quả nhằm chuẩn bị tạo nguồn cho giáo viên tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp huyện năm học 2020-2021.

- Chỉ đạo giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tổ chuyên môn phối hợp ban giám hiệu thường xuyên dự giờ đột xuất, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên có phương pháp dạy tốt.

1.2. Chỉ đạo tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá

- Năm đầu tiên thực hiện đánh giá học sinh lớp 1 theo Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên, đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ học tập; vở học tập; đánh giá qua việc quan sát, hỏi đáp và viết.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/ trắc nghiệm) theo 3 mức độ yêu cầu: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng.

- Tất cả các môn ở lớp 1, trong mỗi học kỳ tuyệt đối không dùng một hình thức tự luận hay trắc nghiệm khách quan để kiểm tra đánh giá học sinh. Chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

- Đề kiểm tra phải đưa vào ngân hàng đề, được tổ chuyên môn, lãnh đạo ký duyệt mới được kiểm tra.

- Tổ chức thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục giữa các khối lớp dưới hình thức bài kiểm tra và có biên bản bàn giao theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN- BGD&ĐT ngày 28/9/2016.

Thời gian thực hiện từ 25-30/5/2021.

4.2. Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn: nội dung sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết họp tổ. Thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn 2 tuần/ lần.

- Tăng cường sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường .

- Tăng cường hoạt động dự giờ thăm lớp trong năm học 2020-2021; đảm bảo nề nếp, chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- Tổ chuyên môn ký duyệt kế hoạch dạy học 2 tuần một lần.

- Tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra. Giáo viên phải đăng ký bài dạy của mình hàng tuần, kế hoạch ghi bài dạy đảm bảo đúng, đủ, chính xác.

- Thực hiện nghiêm túc việc phân tích giờ dạy khi dự giờ sau mỗi tiết học.

- Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn tập trung giải quyết các vấn đề: Dạy học phát triển năng lực; nghiên cứu bài học; dự giờ, thăm lớp, rút kinh nghiệm trong tổ; triển khai các nội dung chuyên môn mới; tổ chức các chuyên đề đi sâu đổi mới phương pháp dạy học, các kỹ thuật dạy học.

- Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 02 chuyên đề/năm học về dạy học theo hướng nghiên cứu bài học. Vận dụng các chuyên đề này một cách thiết thực nhằm đẩy mạnh chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

4.3. Nhiệm vụ giáo dục học sinh hòa nhập

Thực hiện theo Thông tư số 03/2018/TT-BGD&ĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục người khuyết tật giai đoạn 2018-2020 của ngành Giáo dục ban hành kèm theo Quyết định số 338/QĐ-BGD&ĐT ngày 30/01/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Trường tiếp nhận tất cả học sinh khuyết tật, hòa nhập theo nguyện vọng của phụ huynh và học sinh. (nếu có)

- Điều tra và huy động tối đa trẻ khuyết tật ra lớp học hòa nhập, lập hồ sơ theo dõi giúp đỡ và đánh giá sự phát triển của trẻ.

- Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; tăng cường tuyên truyền trong đội ngũ giáo viên về vấn đề giáo dục hòa nhập, trong đó học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè trong học tập.

- Vận dụng linh hoạt quy chế đánh giá, tạo điều kiện để các em được tham gia các hoạt động tập thể cùng các bạn.

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HÀNG THÁNG

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
8/2020	<p>Trọng Tâm: Hướng dẫn nhiệm vụ năm học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện hoàn thành công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2020-2021. - Chuẩn bị khai giảng năm học 2020 -2021. - Họp tổ chuyên môn, thống nhất các hoạt động chuyên môn trong năm học. - Hội thảo chuyên đề “Dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh. - Tập huấn chương trình Sách giáo khoa mới 2018 cho lớp 1. 	TCM, giáo viên
9/2020	<p>Trọng Tâm: Triển khai chương trình năm học mới 2020 - 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tụ trường, tập trung học sinh, tổ chức lao động vệ sinh trường lớp; sắp xếp lớp học, ôn tập cho học sinh; hướng dẫn nội quy; Hướng dẫn nề nếp học tập; sinh hoạt Đội, Sao nhi đồng. - Chuẩn bị dự khai giảng năm học 2020 - 2021. - Họp tổ chuyên môn, thống nhất các hoạt động chuyên môn trong năm học. - Hội thảo chuyên đề “Dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. - Khai giảng năm học mới 2020-2021 vào ngày 05/9/2020. - Ngày Bắt đầu thực hiện chương trình 07/9/2020. - Tổ chức tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, tổng 	TCM, giáo viên

	<p>hợp báo cáo tình hình trước, trong và sau khai giảng. Rà soát học sinh để thực hiện chương trình “3 đủ”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng các tiết thao giảng, Hội thảo chuyên đề. Sinh hoạt chuyên môn với chủ đề về “Hoạt động trải nghiệm”. - Thực hiện hồ sơ sổ sách theo quy định. Xây dựng môi trường học tập thân thiện, kỹ năng đặt câu hỏi, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh, thành lập câu lạc bộ học tập và hướng dẫn sinh hoạt CLB. - Tổ chức tết trung thu cho học sinh. - Tổ chức ký kết Quy tắc ứng xử đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh. - Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh. 	
10/2020	<p>Trọng tâm: Kiểm tra việc triển khai kế hoạch năm học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10. - Rèn luyện kỹ năng, phương pháp học tập đúng đắn. - Biết giúp đỡ nhau trong học tập. - Tiếp tục xây dựng các tiết thao giảng, Hội thảo chuyên đề. - Thành lập các câu lạc bộ Toán, Tiếng Việt - Giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chưa hoàn thành và nhận xét qua từng tiết học, vở ghi của học sinh. - Rà soát, đối chiếu, huy động trẻ trong độ tuổi đến trường. - Chấm thi GV dạy giỏi cấp trường. - Tổ chức cho học sinh giao lưu văn nghệ, trò chơi dân gian. - Kiểm tra nề nếp lớp học. 	TCM, giáo viên
11/2020	<p>Trọng tâm: Hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp lớp, dự giờ theo kế hoạch. - Sinh hoạt chuyên môn thường xuyên và chủ đề. - Phát động thi đua chào mừng 20/11. 	TCM, giáo viên

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức lễ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức cho học sinh giao lưu các câu lạc bộ học sinh của nhà trường. - Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh. 	
12/2020	<p>Trọng tâm: Kiểm tra định kì cuối HK1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày thành lập Quân đội nhân dân 22/12. - Kiểm tra và ghi nhận xét vở sạch chữ đẹp cuối học kỳ I vào vở của học sinh theo quy định. - Tỉnh kiểm tra công nhận Huyện về công tác phổ cập. - Tổ chức chuyên đề, thao giảng, kiểm tra việc tự làm đồ dùng dạy học. - Sơ kết năm học, sơ kết các phong trào thi đua. 	TCM, giáo viên
01/2021	<p>Trọng tâm: Sơ kết học kì 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kết thúc HKI ngày 15/01/2020 – Bắt đầu HKII ngày 18/01/2021. -Kiểm tra HKI tuần 18; đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT đối với lớp 1 - Họp Ban đại diện cha mẹ học sinh giữa năm. - Dự giờ đánh giá, xếp loại giáo viên (Tiết 1) 	TCM, giáo viên
02/2021	<p>Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học, mừng Đảng, mừng xuân.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phát động cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nghỉ tết Nguyên đán 2020 an toàn, tiết kiệm, không vi phạm tệ nạn xã hội, giáo dục vệ sinh an toàn thực phẩm cho học sinh. - Tổ chức hoạt động “ Mừng Đảng, mừng xuân” - Kiểm tra việc thực hiện chương trình học kỳ II các lớp. - Các lớp xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và phụ đạo học sinh thời điểm cuối năm. Kiểm tra sự tiến bộ của học sinh đọc còn chậm, chưa tiến bộ nhiều trong học tập. 	TCM, giáo viên
3/2021	<p>Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3. - Tổ chức sinh hoạt chuyên đề, thao giảng theo quy định. 	TCM, giáo viên

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch. - Kiểm tra công tác bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ, giáo viên. - Dự giờ đánh giá giáo viên trong tổ. 	
4/2021	<p>Trọng tâm: Các hoạt động Giáo dục Tiểu học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày miền Nam hoàn toàn giải phóng 30/4. - Tổ chức sinh hoạt chuyên đề, thao giảng theo quy định. - Kiểm tra chuyên đề, toàn diện theo kế hoạch. - Tham gia phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 45 năm ngày miền Nam hoàn toàn giải phóng thống nhất đất nước 30/4/1975-30/4/2021 và kỷ niệm ngày Quốc tế lao động 1/5. - Tham gia bình bầu giáo viên chủ nhiệm giỏi năm học 2020-2021 	TCM, giáo viên
5/2021	<p>Trọng tâm: Kiểm tra cuối năm, đánh giá kết quả học tập</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngày sinh nhật Bác 19/5. - Ngày Tổng kết năm học 2020 - 2021. - Kết thúc HKII ngày 31/5/2021. - Kiểm tra chất lượng HKII tuần 34, 35. - Xét duyệt kết quả học sinh hoàn thành chương trình lớp học, nghiệm thu kết quả đúng quy định; kiểm duyệt hồ sơ cuối năm. - Báo cáo hồ sơ cuối năm, chất lượng cuối năm. - Tổng kết năm học 2020-2021. (Dự kiến ngày 31/5/2021). - Lập kế hoạch cho học sinh ôn tập thi lại (nếu có). - Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, chuẩn giáo viên; đánh giá công chức, viên chức cuối năm học. - Bàn giao cơ sở vật chất trong hè 	TCM, giáo viên
6/2021	* GVnghỉ hè theo quy định.	

4.4. Hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ (Làm cụ thể chỉ tiêu, giải pháp tổ chức thực hiện, chỉ tiêu đạt được)

a. Câu lạc bộ:

Lập kế hoạch hoạt động cho Câu lạc bộ theo năm, tháng và thực hiện kế hoạch hoạt động đã đề ra. Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động của câu lạc bộ vào cuối HKI và cuối năm học.

Mỗi tuần CLB sinh hoạt 1 lần vào buổi 2 thứ sáu trong tuần. Giáo viên được phân công phụ trách CLB có nhiệm vụ chọn học sinh, xây dựng kế hoạch và bồi và tham mưu với Ban giám hiệu về thời gian tổ chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

1.1. Đối với các tổ chuyên môn

- Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch chung của nhà trường.

- Giúp các phó hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát các hoạt động giáo dục của giáo viên. Đồng thời kiểm tra đánh chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo quy định.

1.2. Đối với giáo viên

- Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.
- Thực hiện nghiêm túc nội quy của nhà trường, quy chế chuyên môn.
- Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn mình giảng dạy.
- Kết hợp với nhà trường, Liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.
- Căn cứ kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học. Đồng thời đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch cho đạt hiệu quả nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của lớp, của trường.

- Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao năng lực cho bản thân.

- Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.

2. Công tác kiểm tra, giám sát

Tổ trưởng và tổ phó chuyên môn giúp hiệu trưởng kiểm tra, giám sát các hoạt động diễn ra trong công tác dạy học và các hoạt động giáo dục tổ chức trong nhà trường, xây dựng kế hoạch kiểm tra trong từng giai đoạn và báo cáo kết quả kiểm tra cho hiệu trưởng.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Tổ chuyên môn, giáo viên trong đơn vị thực hiện các báo cáo cụ thể công việc hàng tháng việc thực hiện kế hoạch đã đề ra. Đồng thời, xây dựng kế hoạch hoạt động tháng tới. Báo cáo sơ kết, tổng kết năm học theo quy định chung.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục của tổ khối 1 đề nghị tất cả các thành viên trong tổ thực hiện. Trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc cần báo cáo đề xuất với lãnh đạo đơn vị để có hướng xử lý và chỉ đạo trong thời gian tiếp theo./.

TỔ TRƯỞNG

Quách Ngọc Diệp

Phụ lục 1

CÁC CÂU LẠC BỘ TRONG NĂM HỌC 2020-2021

TT	CÂU LẠC BỘ	GIÁO VIÊN PHỤ TRÁCH	
1	Câu lạc bộ Tiếng Việt	Đặng Thị Mỹ Duyên	GV buổi 2

Phụ lục 2:

KHUNG THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG TRONG NGÀY

Thời gian		Hoạt động		
		Buổi sáng	Buổi chiều	Phụ ghi
6h 45- 7h	15 phút	Sinh hoạt đầu giờ với giáo viên		
7h đến 7h 40	40 phút	Tiết 1		
7h40 đến 8h 20	40 phút	Tiết 2		
8h 20 đến 9h	40 phút	Tiết 3		
9h đến 9h20	20 phút	Giải lao		
9h 20 đến 10h	40 phút	Tiết 4		
10h		Tan học PH đón HS		
13h đến 13h 40			Tiết 5	
13h 40 đến 14h 15	40 phút		Tiết 6	
14h 40 đến 15h	30 phút		Tiết 7	
13h			Tan học	

Phụ lục 3
DANH SÁCH GV ĐĂNG KÝ DỰ THI GV GIỎI CẤP
TRƯỜNG, CẤP HUYỆN, NĂM HỌC 2020-2021

STT	Họ và tên	Chuyên môn	Lớp chủ nhiệm (Môn dạy)	Đăng ký cấp trường	Đăng ký cấp huyện
1	Quách Ngọc Điệp	GVCN	1A1	X	X
2	Danh Bil	GVCN	1A2	X	
3	Phạm Thị Thanh Vân	GVCN	1A3	X	X
4	Nguyễn Thùy Dung	GVCN	1A4	X	X
5	Đặng Thị Mỹ Duyên	K-LS&ĐL	Buổi 2	X	X
6	Nguyễn Văn Ty	TD	MT	X	
7	Nguyễn Thành Út	Buổi 2	TD	X	X
8	Danh Dũ Hiên	Tin học	TD	X	X
9	Châu Sơn Hồ	HĐGD	Nhạc	X	

Phụ lục 4

DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ VIẾT SÁNG KIẾN,
NĂM HỌC 2020-2021

STT	Họ và tên GV	Chức vụ	Tên sáng kiến
1	Quách Ngọc Điệp	GV	Giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học lớp 1A1 trường TH&THCS Phong Đông đạt hiệu quả.
2	Phạm Thị Thanh Vân	GV	Giải pháp phát triển kỹ năng tự quan trong giờ sinh hoạt tập thể cho học sinh lớp 1A3 thông qua hoạt động trải nghiệm của trường TH&THCS Phong Đông.
3	Nguyễn Thùy Dung	GV	Giải pháp phát triển năng lực trong môn học Toán qua hoạt động trải nghiệm cho học sinh lớp 1A4 trường TH&THCS Phong Đông

Phụ lục 5

CÁC HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM CHÍNH TRONG NĂM HỌC

Nội dung/ Tháng	Hoạt động trải nghiệm thường xuyên (35 tiết)	Chủ đề Sinh hoạt dưới cờ và Sinh hoạt lớp (70 tiết)	Gợi ý tích hợp nội dung giáo dục địa phương và công tác Đội
Tháng 9	1. Chào hỏi, làm quen	Vui đến trường	Giáo dục tư tưởng đạo đức, lối sống

Tháng 10	2. Học vui vẻ, chơi an toàn	Sống với các giá trị	Nếp sống văn hoá, phong tục tập quán
Tháng 11	3. Nói lời yêu thương	Nhớ ơn thầy, cô giáo	Truyền thống tôn sư trọng đạo
Tháng 12	4. Khám phá bàn tay kì diệu	Tiếp bước truyền thống quê hương	Lịch sử, truyền thống địa phương
Tháng 1	5. Tự chăm sóc bản thân	Chào xuân yêu thương	Lễ hội truyền thống
Tháng 2	6. Tham gia việc nhà		Nghề truyền thống
Tháng 3	7. Thân thiện với hàng xóm	Hợp tác và hoà bình	Chủ quyền đất nước
Tháng 4	8. Bảo vệ cảnh quan trên con đường đến trường	Bảo vệ môi trường xanh, sạch, đẹp	Môi trường sống tại địa phương
Tháng 5	9. Xây dựng hình ảnh vui vẻ	Noi gương người tốt, việc tốt	Danh nhân văn hoá

Phụ lục 6
NỘI DUNG, THỜI ĐIỂM ĐÁNH GIÁ HỌC SINH

Thời gian đánh giá	Nội dung đánh giá	Cách thức đánh giá	Phương thức đánh giá	Người thực hiện
Từ tuần 1 đến tuần 10	Đánh giá quá trình học tập của học sinh	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá giữa học kỳ I	- Xếp loại các môn học với tất cả các lớp theo 3 mức độ.	- Toàn thể giáo viên.
	Đánh giá sự hình thành năng lực	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá giữa học kỳ I	- Xếp loại các năng lực với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
	Đánh giá sự hình thành phẩm chất	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá giữa học kỳ I	- Xếp loại các phẩm với tất cả các khối lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
Từ tuần 11 đến	Đánh giá quá trình	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết	

tuần 18	học tập học sinh		- Hỏi đáp	
		Đánh giá cuối học kỳ I	- Xếp loại các môn học với tất cả các lớp. - Ra ma trận, đề kiểm tra cuối kỳ I môn Toán, Tiếng Việt theo 3 mức độ.	- Toàn thể giáo viên - BGH duyệt ma trận đề kiểm tra và giáo viên chủ nhiệm
	Đánh giá sự hình thành năng lực	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá cuối học kỳ I	- Xếp loại các năng lực với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
	Đánh giá sự hình thành phẩm chất	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá cuối học kỳ I	- Xếp loại các phẩm với tất cả các khối lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
Từ tuần 19 đến tuần 28	Đánh giá quá trình học tập học sinh	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	
		Đánh giá giữa học kỳ II	- Xếp loại các môn học với tất cả các lớp.	- Toàn thể giáo viên.
	Đánh giá sự hình thành năng lực	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá giữa học kỳ II	- Xếp loại các năng lực với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
	Đánh giá sự hình thành phẩm chất	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá giữa học kỳ II	- Xếp loại các phẩm với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
Từ tuần 29 đến tuần 35	Đánh giá quá trình học tập học sinh	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	
		Đánh giá cuối năm	- Xếp loại các môn học với tất cả các khối lớp. - Ra ma trận, đề kiểm tra cuối năm môn Toán, Tiếng Việt theo 3 mức	- Toàn thể giáo viên - BGH duyệt ma trận đề kiểm tra và giáo viên chủ

			độ.	nhiệm
	Đánh giá sự hình thành năng lực	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá cuối năm	- Xếp loại các năng lực với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên
	Đánh giá sự hình thành phẩm chất	Đánh giá thường xuyên	- Quan sát - Viết - Hỏi đáp	Toàn thể giáo viên
		Đánh giá cuối năm	- Xếp loại các phẩm với tất cả các lớp theo 3 mức	Toàn thể giáo viên

Phụ lục 7
TỔ CHỨC CHUYÊN ĐỀ CẤP TRƯỜNG, CẤP TỔ
NĂM HỌC: 2020-2021

STT	Tháng	Tên chuyên đề	Người thực hiện	Ghi chú
CẤP TỔ				
	1	Dạy học Tiếng Việt lớp 1 theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất cho học sinh	GVCN lớp 1	
	2	Tổ chức hoạt động trải nghiệm theo chủ đề	GVCN	
	3	Đánh giá học sinh lớp 1	GV khối 1	